

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова»

Утверждаю

Директор ГБПОУ РО

«ВПК им. М.А. Шолохова»

А.Н.Полумеева



Положение
об экзаменационной комиссии
в ГБПОУ РО «ВПК им.М.А.Шолохова»

ст.Вешенская

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии в ГБПОУ РО
«ВПК им. М.А. Шолохова»
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение ГБПОУ РО «Вепский педагогический колледж им. М.А. Шолохова» разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

Положение утверждено на заседании профессионального образовательного учреждения «Вепский педагогический колледж им. М.А. Шолохова» (далее - Колледж) и утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2006 г. № 543).

Протокол № 84 от 28.12 2016 года

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2006 г. № 543).

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2006 г. № 543).

1.2. Для организации проведения вступительных испытаний по специальности «Физическая культура и спорт» у поступающих определяются физические качества 49.02.01 Физическая культура - в области физкультурно-оздоровительной деятельности - легкая атлетика (выполнение нормативов) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Вепский педагогический колледж» (ГБПОУ РО «Вепский педагогический им. М.А. Шолохова» (далее - Колледж) и подготовки материалов формируется предметная экзаменационная комиссия Колледжа.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия создается приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии и назначается председатель.

Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии в ГБПОУ РО
«ВПК им.М.А.Шолохова»
I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение ГБПОУ РО «Вешенский педагогический колледж им.М.А.Шолохова» разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543);
- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"
- правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «Вешенский педагогический колледж им.М.А.Шолохова», утвержденными «28» декабря 2016 г. Советом колледжа.

1.2 Для организации проведения вступительных испытаний по специальности, требующей наличия у поступающих определенных физических качеств 42.02.01 Физическая культура - в области физкультурно-оздоровительной деятельности - легкая атлетика (выполнение нормативов) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Вешенский педагогический колледж» (ГБПОУ РО «Вешенский педагогический им.М.А.Шолохова» (далее - Колледж) и подготовки материалов формируется предметная экзаменационная комиссия Колледжа.

2. Состав экзаменационной комиссии

1.1. Экзаменационная комиссия создаётся приказом директора колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии и назначается председатель.

Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым

проводятся вступительные испытания. К работе в экзаменационной комиссии могут привлекаться преподаватели из других учебных заведений на условиях совместительства.

Заместитель директора по учебной работе и председатели экзаменационных комиссий несут персональную ответственность за состав экзаменационной комиссии.

Состав экзаменационных комиссий ежегодно частично обновляются.

1.2. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль работы экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. Полномочия и функции работы экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения дополнительного вступительного испытания профильной направленности выполняет следующие функции:

- готовит материалы испытаний;
- представляет материалы испытаний на утверждение председателю приемной комиссии;
- принимает участие в проведении испытаний.

3.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

4. Порядок работы экзаменационной комиссии

4.1. Обязанности экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности абитуриентам наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений;
- проведение вступительных экзаменов в специально подготовленном помещении, обеспечивающим необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний творческой направленности, на оборудованных спортивных площадках, бассейнах при проведении вступительных испытаний подтверждающих физические качества;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством;

- объявление результатов вступительных экзаменов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- обеспечение установленного порядка оформления и хранения экзаменационных ведомостей, черновиков устных ответов, протоколов ответов на вступительных экзаменах, протоколов результатов физических испытаний;

- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных экзаменов;

- соблюдение порядка допуска к экзаменам абитуриентов, пропустивших экзамен по уважительной причине.

4.2. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний предметной экзаменационной комиссии определяются правилами приема в Колледж.

4.3. Материалы вступительных испытаний составляются ежегодно, подписываются председателем соответствующей приемной экзаменационной комиссии и утверждается председателем приемной комиссии не позднее, чем за один месяц до начала вступительных испытаний.

4.4. Для абитуриентов проводятся консультации, как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по организации вступительных испытаний, критериям оценки, предъявляемым требованиям. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки контрольного задания.

4.5. Вступительные испытания проводятся в форме устного экзамена, творческого задания, собеседования, прослушивания, просмотра или в иной форме, определяемой правилами приема, разработанными Колледжем в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Члены предметных экзаменационных комиссий должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

4.7. Выставленные экзаменаторами оценки удостоверяются подписью председателя предметной экзаменационной комиссии и утверждаются решением приемной комиссии.

5. Обязанности председателя экзаменационной комиссии

5.1. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- подбор квалифицированных членов экзаменационных комиссии (экзаменаторов);

- подготовка материалов вступительных испытаний (в необходимом количестве);

-разработка единых требований к оценке знаний абитуриентов, к оценке физических качеств абитуриентов и ознакомление с этими требованиями всех экзаменаторов;

-руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационных комиссий;

-ведение учета рабочего времени членов предметной экзаменационной комиссии;

-участие в рассмотрении апелляции абитуриентов;

-обобщение итогов вступительных испытаний;

-подготовка отчета об итогах работы экзаменационных комиссий.

6. Обязанности членов экзаменационной комиссии

6.1. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

-ежегодное обновление материалов вступительных испытаний;

-участие в подготовке и проведении дней Открытых дверей в Колледже;.

7. Отчетность экзаменационной комиссии

7.1 Работа экзаменационной комиссии завершается отчетами об итогах работы.

7.2 В качестве отчетных документов при проверке работы экзаменационной комиссии выступают: приказы по утверждению состава экзаменационной комиссии; расписание вступительных испытаний; ведомости с результатами вступительных испытаний.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового положения или внесения в него изменений и (или) дополнений.