

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова»

Утверждаю

Директор ГБПОУ РО

«ВПК им. М.А. Шолохова»

А.В. Абрамовская

2015 года



## Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова»

Министерство образования и профессионального образования Республики Беларусь  
Государственное профессиональное учреждение «Областное государственное учреждение образования «Средняя школа № 1 г. М. А. Шолохов»



Положение утверждено  
на заседании Совета колледжа

Протокол № 71 от 22 января 20 15 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий  
ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова»

Настоящее Положение определяет организацию и проведение смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий в ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова».

### 1. Общие положения

**1.1. Цель смотра:** соответствие материальной базы, научно-методического уровня, дидактического содержания требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

**1.2. Задачи смотра-конкурса:**

- своевременно оформлять нормативно-правовой блок, регулирующий работу кабинета, лаборатории;
- совершенствовать учебно-материальную базу, оформление и озеленение кабинетов и лабораторий;
- систематически пополнять учебные кабинеты и лаборатории дидактическими и методическими материалами;
- оптимизировать деятельность заведующих кабинетами и лаборантов.

**1.3. Участники конкурса:**

- заведующие учебными кабинетами и лабораториями;
- лаборанты.

**1.4. Сроки смотра-конкурса.**

Внутриколледжный смотр-конкурс работы учебных кабинетов и лабораторий проводится два раза в год, в сентябре и в мае.

**1.5. Подведение итогов смотра-конкурса.**

Комиссия в составе: председателя и членов комиссии формируется из числа администрации и педагогических работников ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова» и утверждается приказом. Работу лаборантов оценивают заведующие кабинетами и члены комиссии. Победители смотра-конкурса определяются среди заведующих кабинетами и лаборантов. Результаты каждого этапа смотра-конкурса обсуждаются комиссией, закрепляются приказом директора и доводятся до педагогического коллектива.

Итоги смотра-конкурса и награждение победителей происходит в конце учебного года. По результатам смотра заведующим кабинетами устанавливаются дифференцированные доплаты за заведование учебными кабинетами и лабораториями от 10 до 20%.

### 2. Условия конкурса

**2.1. Наличие в кабинете:**

**Нормативно-правовой блок:** закон об образовании РФ 2012, Закон об образовании РО 2013, Положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 года №543;

- положение об учебном кабинете;
- должностные обязанности:
  - Заведующего кабинетом;
  - Преподавателя;
  - Лаборанта;
- план работы кабинета;
- план работы лаборанта;
- портфолио преподавателей;

#### **Научно-методический блок: УМК**

- Материалы уроков с использованием современных технологий;
- Информационное обеспечение учебного процесса;
- Материал по научно-методической проблеме колледжа:
- учебно-методический материал;
- диски и др.;
- учебная и специальная литература.

#### **Блок внеаудиторной работы:**

- содержание предметных недель;
- выставки;
- конкурсы;
- олимпиады;
- конференции и др.

#### **Блок научной организации труда**

- паспорт комплексно-методического обеспечения (КМО) кабинета;
- оформление кабинета.

### **2.2 Условия смотра-конкурса для лаборантов:**

- наличие плана работы лаборанта;
- своевременная организация и качество ежедневной влажной уборки, генеральной уборки помещения;
- озеленение закрепленного кабинета (состояние цветов, количество, ухоженность);
- сохранность мебели и оборудования, своевременный ремонт оборудования;
- система хранения учебно-методических материалов и документации (папки, надписи, каталоги);
- умение установить, включить и пользоваться мультимедийным оборудованием и компьютерной техникой, установленной в кабинете;
- контроль соблюдения обучающимися техники безопасности и правил эксплуатации при работе с оборудованием кабинета.