

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Вешенский педагогический колледж им. М. А. Шолохова»

С учетом мнения Председателя трудового
коллектива ГБПОУ РО «ВПК

им. М.А.Шолохова» И. Н. Ефремовой

«18» 01 2017 года № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ВПК им. М. А. Шолохова»

 А. Н. Полумеева

«19» 01 2017 года

Положение
об оказании материальной помощи ГБПОУ
РО «ВПК им. М. А. Шолохова»

ст. Вешенская

Данное Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение распространяется на всех работников ГБПОУ РО «ВПК им. М. А. Шолохова в том числе на заместителей директора и главного бухгалтера.

1.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь, на выплату которой предусматриваются средства в размере 1 процента от планового фонда оплаты труда.

2. Порядок выплаты материальной помощи

2.1. Материальная помощь может предоставляться единовременно или несколько раз в течение календарного года по мере необходимости при наличии денежных средств у колледжа.

2.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах работникам колледжа принимает директор колледжа, директору колледжа - министерство общего и профессионального образования Ростовской области

2.3. Сумма материальной помощи устанавливается независимо от стажа работы, категории работников, профессии, занимаемой должности в колледже:

- в связи со смертью близких родственников (матери, отца, брата, сестры, мужа, жены, детей) – с предоставлением копии свидетельства о смерти и документов подтверждающие родство;

- в случаях длительной болезни и лечения в стационарном медицинском учреждении, необходимости дорогостоящих лекарственных средств, медикаментов и дорогостоящей операции, с предоставлением копий документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства;

- в связи со смертью работника – с приложением копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- в случае тяжелого материального положения работника;

- в связи с рождением ребенка у работника;

- в случае острой необходимости по другой причине.

2.4. Для получения материальной помощи на имя директора колледжа оформляется личное заявление работника (его близкого родственника) с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

2.5. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора и перечисляется на банковский счет работника или выдается в кассе колледжа.

2.6. Выплата материальной помощи директору колледжа производится Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, на основании письменного заявления директора.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.