

СОГЛАШЕНИЕ № 33/34
об информационном сотрудничестве и профориентации

г. Шахты

«21» И 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 2245 от 27 июня 2016 г. серии 90Л01 № 0009284, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем «Институт», в лице директора Института сферы обслуживания и предпринимательства (филиала) ДГТУ в г. Шахты Ростовской области (ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты) Страданченко Сергея Георгиевича, действующего на основании доверенности № 12.1-04-24 от 23.04.2024, и ГБОУ РО "ВПК им. И. С. Молокова", именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Полушкиной А. И., действующего на основании Устава, и заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1 Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение имеет своей целью установление партнерских отношений между «Колледжем» и «Институтом», совместно именуемых в дальнейшем «Стороны». Соглашение касается только тех направлений деятельности и тех обязательств, которые «Стороны» добровольно согласились выполнять, не нарушая при этом юридическую и финансовую самостоятельность, а именно: партнерства в области информационного сотрудничества и профориентации.

1.2. В этих целях Стороны объединяют усилия и разрабатывают основные направления сотрудничества:

- 1.2.1. Создание единого информационного пространства путем кооперации организаций среднего профессионального образования и высшего образования.
- 1.2.2. Создание устойчивой мотивационной системы для выбора профессий обучающихся.
- 1.2.3. Расширение возможности социализации обучающихся.
- 1.2.4. Психологическая адаптации обучающихся (будущих специалистов) к современным требованиям экономики и производства.
- 1.2.5. Проведение совместных учебных, научно-практических и профориентационных мероприятий, в т.ч. в дистанционном формате.

2 Обязанности Сторон

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Своевременно представлять информацию о проводимых мероприятиях, в которых могут принять участие представители Института.

2.1.2. Организовывать встречи представителей Института, выполняющих профориентационную работу, с педагогическим составом Колледжа, обучающимися, их родителями (законными представителями).

2.1.3. Информировать обучающихся для посещения Дней открытых дверей, конференций, мастер-классов, экскурсий и других мероприятий, проводимых в Институте.

2.2. Институт обязуется:

2.2.1. Информировать о проводимых в Институте Днях открытых дверей, научно-практических конференциях, выставках, олимпиадах, творческих конкурсах и других мероприятиях, представляющих интерес для потенциальных абитуриентов Института.

2.2.2. Информировать администрацию Колледжа о новых правилах приема в Институт.

2.2.3. Проводить цикл обзорных лекций по курсу «Введение в специальность» по согласованным с Колледжем профилям и расписанию.

2.2.4. Организовывать для обучающихся Колледжа Дни открытых дверей, экскурсии по Институту.

2.2.5. Организовывать и проводить анкетирование обучающихся Колледжа с целью выявления их потребности в получении высшего образования.

2.2.6. Вести просветительскую работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам высшего образования.

3 Срок действия Соглашения и ответственность Сторон

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 20.11.2029. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительными соглашениями.

3.2. Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе одной из Сторон, о чем другая Сторона должна быть уведомлена в письменном виде.

3.3. В ходе сотрудничества Стороны могут заключать иные соглашения и договоры при условии, что они не противоречат настоящему Соглашению и законодательству РФ.

3.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.5. Стороны допускают возможность факсимильного воспроизведения подписи. Факсимильный оттиск подписи директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты имеет юридическую силу и заверяется печатью исполнителя.

4 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Институт»:

ДГТУ

Адрес ДГТУ: 344000, г. Ростов-на-Дону,
пл. Гагарина, 1.

Адрес ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты:
346500, г. Шахты, ул. Шевченко, 147.

e-mail: mail@sssu.ru, тел. 8 (8636) 22-20-37

«Колледж»:

ГБПОУ РО «ВПК им. Н.А.Малюкова»
346270, Ростовская обл., Млоуховский р-он,
ст. Величанская, ул. Малюкова, 63
e-mail: pedcollege@reshki.donpac.ru
тел: 8(8635)32-11-84, факс: 8(8635)32-76-53



Директор ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

С.Г. Страданченко



Директор

подпись

расшифровка подписи

А.Н. Пурисова