

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 28.02.2023 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке дополнительного
профессионального образования
педагогических работников
ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова»

ст. Вёшенская
2023

Рег. № 234-УМР

Лист согласования
Положения об условиях и порядке дополнительного
профессионального образования педагогических работников
ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова»

СОГЛАСОВАНО

Заседание Совета ГБПОУ РО «ВПК им. М.А. Шолохова»

Протокол от 27.02.2023 № 146

1 Нормативная база

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Трудовой кодекс РФ» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих РФ» от 06.05.2008 №362;
- Постановлением Правительства РФ 4 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 6 мая 2008 №362» от 02.06.2016 № 49;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития России «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» от 26.08.2010 №761н;
- Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 № 762;
- Письмом Министерства образования и науки РФ «О дополнительном профессиональном образовании» от 9.10.2013 № 06-735;
- Приказом Министерства образования и науки России «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 07.04.2014 №276;
- Совместным письмом Министерства образования и науки России и Общероссийского Профсоюза образования «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование» от 23.03.2015 № 08-415/124;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» от 16.12.2020 г. № Р-174 в редакции от 15.12.2022 №Р-303);
- Постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области «Об утверждении Положения о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» от 01.04.2022 № 6;
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова» (Утвержден Министром общего и профессионального образования Ростовской области 11.12.2014);
- Дополнениями и изменениями в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова» (Утверждены Министром общего и профессионального образования Ростовской области 24.12.2018).

2 Общие положения

2.1 Дополнительное профессиональное образование (далее ДПО) педагогических работников - целенаправленное непрерывное совершенствование профессиональных компетенций и педагогического мастерства, обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков специалистов в связи с постоянно повышающимися требованиями к их квалификации.

2.2 ДПО направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.3 Право педагогических работников на получение ДПО по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года установлено Законом об образовании.

2.4 ДПО реализуется посредством освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки).

2.5 Основные задачи ДПО педагогических работников:

— формирование педагога инновационного типа, совершенствование педагогического мастерства через внедрение современных информационных, педагогических технологий и передовых методик;

— поддержка и совершенствование профессионального мастерства всех педагогических работников с учетом новейших достижений науки и практики;

— обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта;

— создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности;

— апробация в процессе обучения новых технологий и прогрессивных форм подготовки и повышения управленческих и педагогических кадров;

— переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;

— предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;

— удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;

— изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

2.6 ДПО может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

2.7 ДПО в форме повышения квалификации проводится не реже одного раза в 3 года в учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и зарубежных научных и производственных организациях, имеющих соответствующие лицензии. Видом повышения квалификации является также учеба в аспирантуре и докторантуре, соискательство.

2.8 Педагогический работник может получить профессиональную подготовку в указанных выше учреждениях и подразделениях как самостоятельно, так и по направлению колледжа.

3 Формы ДПО

3.1 Внешние формы ДПО:

— курсы повышения квалификации объемом не менее 16 часов направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

— профессиональная переподготовка продолжительностью не менее 250 часов направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Обучение по дополнительным программам профессиональной переподготовки может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании, а также полностью или частично в форме стажировки. В результате профессиональной переподготовки специалисту может быть присвоена дополнительная квалификация на базе полученной специальности;

— стажировка носит практико ориентированный характер, направлена на формирование и развитие профессиональных компетенций, проходит в организациях, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в колледже специальностям. Стажирующийся овладевает опытом организации работы, знакомится с современными формами и методами, технологиями деятельности.

3.2 Внутренняя форма ДПО - это непрерывная форма обучения, проводимая на базе колледжа, по направлениям, разработанным методической службой в соответствии с потребностями развития образовательной среды колледжа:

— адаптация молодого педагога, молодого специалиста, находящихся в стадии профессионального становления, изучение и освоение специфики работы в средней профессиональной организации;

— изучение новых образовательных технологий, знакомство с достижениями российской и зарубежной педагогической науки;

— педагогические чтения, направленные на совершенствование образовательного процесса;

— тематические заседания цикловых комиссий, направленные на практическое применение педагогических инноваций;

— система взаимопосещений занятий, как форма обмена опытом работы среди педагогических работников колледжа;

— самообразование строится на основе индивидуально разработанных педагогами планов, в которых учитываются учебно-методическая цель и основные задачи, стоящие перед коллективом колледжа.

ДПО в системе внутренней формы профессионального роста проводится без отрыва от работы.

4 Организация и документальное сопровождение ДПО

4.1 Создание условий и организация ДПО педагогических работников отнесены к компетенции колледжа. Необходимость повышения профессионального уровня, квалификации педагогических работников для нужд колледжа определяется исходя из потребностей и возможностей колледжа (за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами).

4.2 ДПО в форме профессиональной переподготовки осуществляется по инициативе работника или работодателя при необходимости изменения квалификации педагогического работника.

Повышение квалификации педагогических работников колледжа является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в колледже.

4.3 Плановое повышение квалификации педагогических работников осуществляется один раз в три года с учетом приоритетных направлений развития колледжа и персонифицированных запросов и потребностей педагогических работников в рамках их профессиональной деятельности.

4.4 Для обеспечения своевременного прохождения повышения квалификации и осуществления контроля над этим процессом методическая служба колледжа разрабатывает перспективные графики прохождения повышения квалификации педагогами.

4.5 В соответствии с графиком повышения квалификации педагогические работники в колледже уведомляются о праве повышения квалификации.

4.6 Форма повышения квалификации определяется педагогическим работником в соответствии с профессиональными потребностями.

4.7 Повышение или присвоение квалификации по результатам ДПО подтверждается Удостоверением о повышении квалификации или Дипломом о профессиональной переподготовке, сертификатом о прохождении стажировки, которые по итогу обучения педагог предоставляет в отдел кадров колледжа.

4.8 Копии документов о ДПО хранятся в личном деле педагога.